

学費納入方法の変更について

東京理科大学 財務課

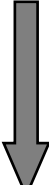
学費の納入について、2026 年 4 月より、銀行振込による従来の納入方法から口座振替（自動引落）による納入方法に変更いたします。2025 年 8 月に送付予定の学費振替口座登録手続きに関するお知らせ等、口座振替に係る今後のスケジュールや学費納入に係る重要な情報等を確認し、必要な手続きをお取りくださいますようお願いいたします。

1. 学費引落口座の登録手続き～引落日までの流れについて

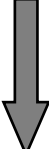
2025 年 8 月、学費振替口座登録手続きに関するお知らせを送付します。

- 
- ・原則、CLASS 登録済の保証人住所に送付します。学生住所への送付を希望する場合は、財務課までお問合せください（工学部 建築学科夜間主社会人コース・創域理工学研究科国際火災科学専攻・経営学研究科技術経営専攻の学生については学生住所に送付します）。

スマートフォンやパソコンから、本学ホームページ等を経由して金融機関口座（振替口座）登録サイトにアクセスし、インターネット上より金融機関との口座振替契約手続きを行ってください（金融機関窓口でのお手続きは不要です）。

- 
- ・お知らせ受領後、原則として 1 か月以内に登録手続きを完了していただくようお願いいたします（1 か月経過後も随時登録可能ですが、未登録者には定期的にご連絡します）。
 - ・原則、振替口座として指定する銀行口座の口座名義人が登録手続きをしてください。振替口座は保証人名義でも学生名義でも、どなたの口座でも構いません。

口座振替日の約 2 週間前に、「学費口座振替通知書（仮）」を送付します。通知書には、口座振替日や振替金額、振替口座情報等が記載されています。振替口座の残高を確認し、残高不足にならないよう、口座振替日の前金融機関営業日までに資金を入金してください。

- 
- ・振替口座は、在学中に何度でも変更可能です。また、振込にて納入されていた方が新規に振替口座を登録することも可能です。ただし、登録タイミングによっては、登録日後直近の口座振替対象に含まれないことがありますのでご注意ください。なお、最後に手続を行った振替口座が有効となり、本学に登録（上書き）されます。

2026 年 4 月、口座振替開始。初回の口座振替以降、卒業（修了）まで半期ごとに口座振替が実施されます。

- ・卒業（修了）後、金融機関にて口座振替契約の解約手続きを行っていただく必要はありません。一定期間後に自動解約されますが、即時に口座振替契約を解約されたい場合は、指定の金融機関に直接お問合せください。
- ・本学大学院に学内進学される場合、新しい学籍番号が発番される都合上、引き続き同じ振替口座を指定いただく場合でも、改めての登録手続きが必要です。

（裏面へ続く）

2. 学費の納入方法について

学費の納入について、原則本学に在籍するすべての皆様を対象とし、銀行振込による従来の納入方法から口座振替（自動引落）にて学費を納入いただく納入方法に変更いたします。ただし、やむを得ない場合に限り、口座振替（自動引落）以外の方法での納入も可能です。

①口座振替（自動引落）による納入

- ・日本国内のほぼすべての金融機関口座を振替口座に指定できます。振替口座は保証人名義でも学生名義でも、どなたの口座でも構いません。
- ・金融機関との契約は金融機関口座（振替口座）登録サイトにてインターネット上で実施ください。
- ・口座振替手続及び引落にかかる手数料等のご負担はありません（本学にて負担いたします）。
- ・登録いただいた口座は学費の口座振替、および学費等の返金などのその他付随する業務以外に使用することはありません。
- ・教育ローン等の利用を検討されている方については、振替口座の指定（登録）をしないでください。

②銀行振込による納入

- ・「①口座振替（自動引落）による納入」の手続を行わない場合、CLASS 登録済の保証人住所宛てに送付する「学費口座振替通知書（仮）」に記載の振込内容をご確認のうえ、振込手続をしてください。なお、振込にかかる手数料は原則振込人負担です。
- ・やむを得ない理由で「①口座振替（自動引落）による納入」が困難な場合、振込依頼書による納入も可能です。財務課まで相談ください。

③海外送金サービス「Flywire」による納入

- ・学費負担者が海外に居住している等、主に留学生等の国外居住者向けのサービスです。日本国外からの学費納入の際には、Flywire（フライワイヤー）をご利用ください。

3. 口座振替対象費目、振替日等及びその他留意事項について

口座振替対象費目について

前期学費、後期学費

※修学支援新制度対象者や授業料後払い制度対象者の学費、実験実習費、休学在籍料は対象外。

振替日等について

	振替日
前期学費	4月20日
後期学費	9月20日

※左記日付が金融機関休業日の場合、翌金融機関営業日となります。

※振込依頼書や海外送金サービス「Flywire」による納入の場合、定められた納入期限までに本学に着金するようお手続きください。

学費の分納、前納について

学費を分割での納入、また、前期学費・後期学費を合算して一括納入することはできません。

学費の延納について

学費の延納手続きはありません。納入期限までの納入が難しい場合、ご所属の学部事務課まで相談ください。

修学支援新制度について

高等教育の修学支援新制度の対象者には、CLASS 等を通じて減免方法等の詳細をご案内します。制度の内容等は本学ホームページ「高等教育の修学支援新制度/日本学生支援機構奨学金」ページをご確認ください。

URL : https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/scholarship/type2/#higher_education



その他留意事項について

口座振替結果については、通帳やインターネットバンキングの明細等でご確認ください。口座振替が正常に完了している場合、本学からのご連絡（領収証の発行等）は行いません。

4. 問い合わせ先

口座振替や学費の納入について

本学ホームページ「学費の納入」ページをご確認のうえ、下記財務課メールアドレスまでお問合せください。

URL : <https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/tuition/>

メールアドレス : keiri@admin.tus.ac.jp



学籍（休学・退学）や履修、奨学金等について

本学ホームページ「窓口案内」ページより、当該窓口までお問い合わせください。

URL : <https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/contact/>



（学費納入方法の変更について、全ての在學生にご案内しております。ご容赦ください。）